

Хочу учиться!

Об особенностях организации
дополнительного профессионального
образования





ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ



БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ»

Хочу учиться!

**Об особенностях организации
дополнительного профессионального
образования**

Памятка

Сургут
2016

УДК 378.046.4
ББК 74.4
Х 87

Под общей редакцией

А. В. Бодак, к. п. н., доцента, директора бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Методический центр развития социального обслуживания»;

Н. Е. Панкратова, к. п. н., заместитель директора бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Методический центр развития социального обслуживания».

Автор-составитель

Н. Ю. Апалеева, методист отдела организации повышения квалификации бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Методический центр развития социального обслуживания».

*Издается по решению редакционно-издательского совета
бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры
«Методический центр развития социального обслуживания», г. Сургут*

Х 87 Хочу учиться! Об особенностях организации дополнительного профессионального образования : памятка / авт.-сост. Н. Ю. Апалеева. – Сургут : Издательство бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Методический центр развития социального обслуживания», 2016. – 16 с.

В памятке представлены основные требования и рекомендации для прохождения обучения по программам дополнительного профессионального образования, а также особенности организации образовательного процесса в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Методический центр развития социального обслуживания», г. Сургут.

Издание адресовано специалистам, ответственным за повышение квалификации, работникам управлений социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания, а также для всех, кто желает пройти обучение по дополнительным профессиональным программам в бюджетном учреждении Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Методический центр развития социального обслуживания», г. Сургут.

УДК 378.046.4
ББК 74.4



© Бюджетное учреждение Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Методический центр развития социального обслуживания», 2016

СОДЕРЖАНИЕ

ПРЕДИСЛОВИЕ.....	4
ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ.....	5
ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОГРАММЕ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ.....	6
ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ...	10
СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ.....	13

ПРЕДИСЛОВИЕ

В послании Президента России Федеральному Собранию Российской Федерации было отмечено, что: «Темпы развития современной экономики, науки, информационных технологий требуют перехода к непрерывному, в течение всей жизни, образованию». Дополнительное профессиональное образование является важным звеном в системе непрерывного образования, так как обеспечивает расширение сферы образовательной активности, предоставляя человеку возможность профессионально развиваться и самосовершенствоваться на протяжении всей жизни. Программы дополнительного профессионального образования должны быть ориентированы на последовательное приращение работниками своих профессиональных знаний, умений и навыков в соответствии с изменяющимися потребностями социальной среды, экономики страны, политики государства и своими личными интересами.

На базе бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Методический центр развития социального обслуживания» (далее – Методический центр) могут пройти обучение руководители и специалисты структурных подразделений и подведомственных учреждений Департамента социального развития Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (далее – Депсоцразвития Югры) по программам дополнительного профессионального образования в соответствии с лицензией на осуществление образовательной деятельности.

В издании даны разъяснения основных понятий, применяемых в системе дополнительного профессионального образования и требования к прохождению обучения по программам дополнительного профессионального образования.

Памятка предназначена для специалистов, ответственных за повышение квалификации, работников управлений социальной защиты населения и учреждений социального обслуживания, а также для всех, кто желает пройти обучение по дополнительным профессиональным программам в Методическом центре.

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ ОБРАЗОВАНИЕ

Дополнительное профессиональное образование направлено на удовлетворение образовательных и профессиональных потребностей, профессиональное развитие человека, обеспечение соответствия его квалификации меняющимся условиям профессиональной деятельности и социальной среды [1, ч. 1, ст. 76].

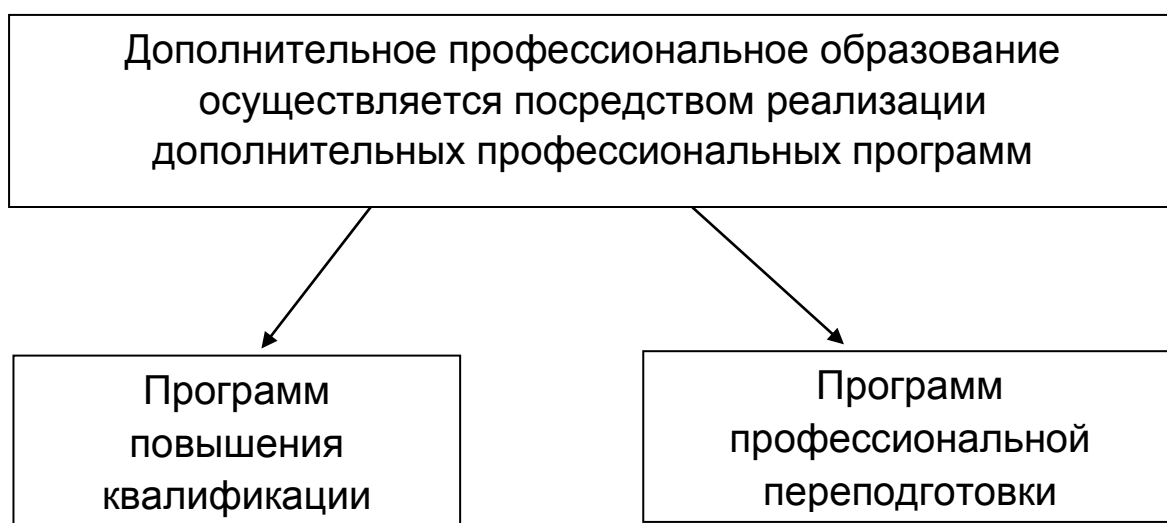


Рис. 1. Дополнительные профессиональные программы

Содержание дополнительных профессиональных программ должно учитывать профессиональные стандарты, квалификационные требования, указанные в квалификационных справочниках по соответствующим должностям, профессиям и специальностям, или квалификационные требования к профессиональным знаниям и навыкам, необходимым для исполнения должностных обязанностей, которые устанавливаются в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации о государственной службе [1, ч. 9, ст. 76].

ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОГРАММЕ ПОВЫШЕНИЯ КВАЛИФИКАЦИИ



Программа повышения квалификации направлена на совершенствование и (или) получение новой компетенции, необходимой для профессиональной деятельности, и (или) повышение профессионального уровня в рамках имеющейся квалификации.

К освоению программы повышения квалификации допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;
- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование [1, ч. 3, ст. 76].

Формы обучения и сроки освоения программы повышения квалификации определяются дополнительной профессиональной программой. Минимально допустимый срок освоения программы повышения квалификации **не может быть менее 16 часов** [2].

Программы повышения квалификации реализуются за счет бюджетных средств в соответствии с государственным заданием и на платной основе.

Методический центр проводит обучение по программам повышения квалификации в соответствии с календарно-тематическим планом мероприятий на текущий год. Календарно-тематический план мероприятий предварительно рассылается на электронные адреса структурных подразделений и подведомственных учреждений Депсоцразвития Югры и размещается в открытом доступе на официальном сайте Методического центра (<http://methodcentr.ru/>) в разделе «Учебные мероприятия» отдела организации повышения квалификации. Также ежемесячно представляется информация о планируемых мероприятиях по повы-

шению квалификации в новостной строке сайта Методического центра с указанием темы мероприятия, сроков его проведения, категории и количества слушателей.

С целью формирования группы слушателей специалисты Методического центра информируют управления социальной защиты населения и учреждения, подведомственные Депсоцразвития Югры, о проведении обучающего мероприятия по программе повышения квалификации. Информация содержит основные организационные аспекты обучения (тема мероприятия, дата проведения, категория слушателей, режим работы и т. п.)

Список слушателей на обучение по программе повышения квалификации формируется **по мере поступления заявок**. Количество слушателей в группе ограничено в соответствии с утвержденным календарно-тематическим планом мероприятий.

Зачисление слушателей на обучение по программе повышения квалификации проводится **по личным заявлениям**. К заявлению дополнительно прилагаются следующие документы:

- копия документа о среднем профессиональном и (или) высшем образовании, заверенная в установленном порядке по месту работы либо нотариально;

- для лиц, обучающихся по программам среднего профессионального и (или) высшего образования, – справка учебного заведения об обучении данных лиц, заверенная в установленном порядке по месту обучения;

- копия документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества (при их смене).

Методический центр организует обучение по программам повышения квалификации в очной или очно-заочной форме.

Для всех видов аудиторных занятий академический час устанавливается продолжительностью 45 минут.

При организации обучения по очно-заочной форме заочная часть предполагает самостоятельное изучение вопросов, указанных в информационном письме.

По результатам заочной части обучения слушатель должен представить **реферат** в первый день очной части обучения на бумажном носителе и в электронном варианте. Представление реферата свидетельствует о прохождении слушателем полного курса обучения по очно-заочной форме и является одним из необходимых условий для выдачи ему удостоверения о повышении квалификации.

Также программа повышения квалификации может реализовываться полностью или частично в форме стажировки. Стажировка осуществляется в целях изучения передового опыта, а также закрепления теоретических знаний, полученных при освоении программ повышения квалификации, и приобретения практических навыков и умений для их эффективного использования при выполнении своих должностных обязанностей. Сроки стажировки определяются Методическим центром самостоятельно, исходя из целей обучения.

Продолжительность стажировки согласовывается с руководителем организации, где она проводится. Стажировка носит индивидуальный или групповой характер и может предусматривать такие виды деятельности, как:

- непосредственное участие в планировании работы организации;
- самостоятельную работу с учебными изданиями;
- приобретение профессиональных и организаторских навыков;
- изучение организации и технологии производства, работ;
- работу с технической, нормативной и другой документацией;
- выполнение функциональных обязанностей должностных лиц (в качестве временно исполняющего обязанности или дублера);
- участие в совещаниях, деловых встречах.

При реализации программы повышения квалификации организацией может применяться форма организации образовательной деятельности, основанная на модульном принципе представления содержания образовательной программы, использовании различных образовательных технологий, в том числе дистанционных образовательных технологий и электронного обучения.

Освоение программы повышения квалификации завершается **итоговой аттестацией** обучающихся в форме, определяемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно [1, ч. 14, ст. 76].

Слушателям, успешно прошедшим итоговую аттестацию, выдается **удостоверение о повышении квалификации** [1, ч. 15, ст. 76].

При освоении программы повышения квалификации параллельно с получением среднего профессионального образования и (или) высшего образования удостоверение о повышении квалификации **выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации** [1, ч. 16, ст. 76].

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы и (или) отчисленным из организации, осуществляющей образовательную деятельность, выдается **справка об обучении** или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность [1, ч. 12, ст. 60].

ОСОБЕННОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ ОБУЧЕНИЯ ПО ПРОГРАММЕ ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ПЕРЕПОДГОТОВКИ



Программа профессиональной переподготовки направлена на получение компетенции, необходимой для выполнения нового вида профессиональной деятельности, приобретение новой квалификации.

К освоению программы профессиональной переподготовки допускаются:

- лица, имеющие среднее профессиональное и (или) высшее образование;

- лица, получающие среднее профессиональное и (или) высшее образование [1, ч. 3, ст. 76].

Формы обучения и сроки освоения программы профессиональной переподготовки определяются дополнительной профессиональной программой. Минимально допустимый срок освоения программы профессиональной переподготовки **не может быть менее 250 часов** [2].

В Методическом центре обучение по программам профессиональной переподготовки проводится **в заочной форме с применением дистанционных технологий**. Данные программы реализуются платно, **на основе договора об образовании на обучение по дополнительным образовательным программам**, заключаемого с физическим и (или) юридическим лицом, обязующимся оплатить обучение лица, зачисляемого на обучение.

Прием обучающихся по программам профессиональной переподготовки осуществляется в течение всего календарного года. Обучение организуется при наборе учебной группы в количестве **не менее 15 человек**.

Информационное письмо об организации обучения по программам профессиональной переподготовки направляется в управления социальной защиты населения и учреждения, подведомственные Депсоцразвития Югры.

Для зачисления на обучение по программе профессиональной переподготовки необходимо представить в Методический центр пакет документов, содержащий:

- заявление;
- копию паспорта;
- копию документа о среднем профессиональном и (или) высшем образовании, заверенную в установленном порядке по месту работы либо нотариально;
- для лиц, обучающихся по программам среднего профессионального и (или) высшего образования, справку учебного заведения об обучении данных лиц, заверенную в установленном порядке по месту обучения;
- копию документа, подтверждающего факт изменения фамилии, имени или отчества (при их смене);
- фотографию 3x4;
- 2 экземпляра подписанного договора;
- копию квитанции об оплате за обучение.

После проверки представленных документов издается приказ Методического центра о зачислении в группу обучающихся по программе профессиональной переподготовки.

Освоение программы профессиональной переподготовки завершается **итоговой аттестацией** обучающихся в форме, определяемой организацией, осуществляющей образовательную деятельность, самостоятельно [1, ч. 14, ст. 76].

Выдача слушателям **дипломов о профессиональной переподготовке** осуществляется в соответствии с приказом директора Методического центра об отчислении в связи с завершением обучения на основании решения итоговой аттестационной комиссии.

При освоении программы профессиональной переподготовки параллельно с получением среднего профессионального образова-

ния и (или) высшего образования диплом о профессиональной подготовке **выдается одновременно с получением соответствующего документа об образовании и о квалификации** [1, ч. 16, ст. 76].

Слушателям профессиональной переподготовки, не прошедшим итоговую аттестацию, получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные оценки, выдается **справка об обучении** или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому организацией, осуществляющей образовательную деятельность [1, ч. 12, ст. 60].

По всем вопросам, касающимся обучения по дополнительным профессиональным программам на базе бюджетного учреждения Ханты-Мансийского автономного округа – Югры «Методический центр развития социального обслуживания», можно обращаться по адресу:

г. Сургут, ул. Лермонтова, д. 3/1, режим работы: пн 9.00–18.00, вт-пт 9.00–17.00, сб, вс – выходные дни, обед 13.00–14.00,

по телефонам:

8 (3462) 52-11-94 (приемная), 8 (3462) 32-44-36 (отдел организации повышения квалификации),

e-mail учреждения: zentr@dtszhmao.ru,

e-mail отдела: BatuevaVV@dtszhmao.ru.

Официальный сайт учреждения: www.methodcentr.ru

СПИСОК ЛИТЕРАТУРЫ

1. Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (в ред. от 2 марта 2016 года).

2. Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 01.07.2013 № 499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам» (в ред. от 15 ноября 2013 года).

3. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 21.04.2015 № ВК-1013/06 «О направлении методических рекомендаций по реализации дополнительных профессиональных программ» вместе с «Методическими рекомендациями по реализации дополнительных профессиональных программ с использованием дистанционных образовательных технологий, электронного обучения и в сетевой форме».

4. Письмо Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.03.2015 № АК-821/06 «О направлении методических рекомендаций по итоговой аттестации слушателей».

Информационное издание



ДЕПАРТАМЕНТ СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ



БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ХАНТЫ-МАНСИЙСКОГО АВТОНОМНОГО ОКРУГА – ЮГРЫ
«МЕТОДИЧЕСКИЙ ЦЕНТР РАЗВИТИЯ СОЦИАЛЬНОГО ОБСЛУЖИВАНИЯ»

Хочу учиться!

Об особенностях организации дополнительного профессионального образования

Памятка

Под общей редакцией

Александры Владимировны Бодак, кандидата педагогических наук, доцента;
Натальи Евгеньевны Панкратовой, кандидата педагогических наук

Автор-составитель

Наталья Юриковна Апалеева

Ответственный редактор Р. Н. Шехова

Редактор Е. А. Круткова

Технический редактор, оформление Е. А. Круткова

Корректор Р. Н. Шехова

Подписано в печать 28.03.2016.

Формат 60x90x1/16. Бумага ВХИ. Гарнитура «Times New Roman».

Печать цифровая. Усл. печ. л. 0,2. Тираж 50. Заказ № 316.

Издательство бюджетного учреждения

Ханты-Мансийского автономного округа – Югры

«Методический центр развития социального обслуживания»

628418, Тюменская обл., ХМАО – Югра, г. Сургут,

ул. Лермонтова, д. 3/1,

т./ф. 8(3462) 52-11-94